

|                                                       |                                                                         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Tapahtuman nimi:                                      |                                                                         |
| Järjestäjä (asiakas):                                 |                                                                         |
| Paikka:                                               |                                                                         |
| Pvm:                                                  |                                                                         |
| Kellonaika (tapahtuma alkaa ja loppuu):               |                                                                         |
| Toivomus soundcheckin/<br>valmistelujen kellonajasta: |                                                                         |
| Väliaikatarjoilu:                                     | <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, kellonaika: |

Lyhyt kuvaus tapahtumasta ja artistilista:

|  |
|--|
|  |
|--|

## Markkinointi

Lisätietoja, ks liite 4.

☐ Markkinointipaketti 1

☐ Markkinointipaketti 2

Muita tarpeita:

|  |
|--|
|  |
|--|

**Yhteystiedot, järjestäjä (asiakas)**

|                |  |
|----------------|--|
| Nimi:          |  |
| Puhelinnumero: |  |
| S-posti:       |  |

**Yhteystiedot, tekninen vastuuhenkilö**☐ Sama kuin ylhäällä

|                |  |
|----------------|--|
| Nimi:          |  |
| Puhelinnumero: |  |
| S-posti:       |  |

**Laskutustiedot:**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Nimi:                   |  |
| Postiosoite:            |  |
| Postinumero ja -paikka: |  |
| Puhelinnumero:          |  |
| S-posti:                |  |

## Tekniset tarpeet

(hinnat ja määrittelyt löytyy liitteestä)

- ☐ Akustinen tapahtuma perusvaloilla (ilman tekniikkaa)
- ☐ Tapahtumassa käytetään vain omaa (asiakkaan) tekniikkaa
- ☐ Tapahtuma salin tekniikalla. Aiheuttaa lisäkustannuksia, hinnasto salin tekniikasta löytyy liitteestä 2.
  - ☐ Äänijärjestelmä
  - ☐ Valovarusteet (katto- ja etuvalot sisältyvät salivuokraan)
  - ☐ Videoprojektori ja videokangas
  - ☐ Tanssimatto, musta (HUOM! Flyygeliä ei voi käyttää samanaikaisesti)
  - ☐ Fazioli 278 konserttiflyygeli
  - ☐ Steinway & Sons malli D konserttiflyygeli

Kuvatkaa tapahtuman tekniset tarpeet. Mitkä varusteet ja kuinka monta tekniikkaa tarvitsette:

## Muiden tilojen vuokraus

- ☐ Östra Långgatan
- ☐ Södra Tvärgatan
- ☐ Green Room

## Lipunmyynti

Tapahtuman järjestäjä (jos tapahtuma koostuu useammasta osasta, tapahtumakokonaisuus):

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Nimi:                    |  |
| Yhteyshenkilö:           |  |
| Osoite:                  |  |
| Puhelinnumero:           |  |
| S-postiosoite:           |  |
| Tilinumero:              |  |
| ALV %:                   |  |
| Y-tunnus<br>(Pakollinen) |  |

|                      |  |
|----------------------|--|
| Ennakkomyynti alkaa  |  |
| Ennakkomyynti loppuu |  |

**Lipputuottojen maksupäivä viimeistään 7 päivää viimeisen esityksen jälkeen**

- ☐ Lisätuolit käyttöön (+90 € + alv. Katso paikkakartta, liite 2 – E1-E44)  
**HUOM! Ilmoitettava viimeistään lipunmyynnin alkaessa.**  
**Lisätuolit ollessaan käytössä näyttämön alue pienenee (15,73 x 6,69 m).**

Hintaryhmät (Esim. Hintaryhmä 1: normaalihintainen, Hintaryhmä 2: eläkeläiset ja opiskelijat)

|  |
|--|
|  |
|--|

Kuvat ja tapahtumalogo (mieluiten JPG-muodossa) vaakamuodossa, mittakaavassa 3:2, esim. 1200x800px ja tekstit osoitteeseen infopoint@schaumanhall.fi, puh. 045 108 9934

(Jos tapahtuma koostuu useammasta tapahtumasta tai jos kyseessä on festivaali: Tapahtumabanneri JPG-MUODOSSA, koko 180 x 90 pix.)

Oy NetTicket Finland Ab perii tapahtumanjärjestäjältä 1,00 € komission/myyty lippu sis. ALV - Tämä sisältyy lipun hintaan. Huom! Huomioikaa tämä pääsylippujen hinnoittelussa.

Kulttuurietuja maksuvälineenä vastaanottaessa peritään kulttuurietuprovisio alkaen 4,5 % (+ 2 % setelituotteet) enintään 7,5 %.

Hintaan sisältyy myynti www.netticket.fi -verkkokaupassa, NetTicket.fi myyntipisteissä, Campus Allegron Infopointissa maanantai klo 9.00-16.00, tiistai-perjantai klo 10.00-15.00 sekä tunti ennen tapahtumaa jos tapahtuman paikka on Schaumansali. Lipunmyynti toisella paikalla vaatii erillisen sopimuksen.

Hintaan sisältyy myös tapahtuman markkinointia Schaumansalin kotisivulla ja Facebooksivulla.

Salissa on normaalisti 361 paikkaa (P1-P289, L1-L72). Lisätuolit (E1-E44) maksavat 90 € + alv. Summa kattaa tuolien kantamisen sisään ja ulos salista.

Lipun hintaan sisältyy palvelumaksu, lisätietoja alla.

Palvelumaksut [www.netticket.fi](http://www.netticket.fi) verkkokaupassa sekä NetTicket.fi myyntipisteissä (sis. Campus Allegro Infopoint):

- Avustajaliput sekä muut 0 € liput: ei palvelumaksua
- Liput alle 10 €/lippu: 1,50 €/lippu
- Liput 10-29,99 €/lippu: 2,00 €/lippu
- Liput 30-59,99 €/lippu: 3,00 €/lippu
- Liput 60-99,99 €/lippu: 4,00 €/lippu
- Liput 100-129,99 €/lippu: 5,00 €/lippu
- Liput 130-159,99 €/lippu: 6,00 €/lippu
- Liput 160-199,99 €/lippu: 7,00 €/lippu
- Liput 200-229,99 €/lippu: 8,00 €/lippu
- jne. + 1 €/lippu

|                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tulostetut vapaaliput järjestäjälle 15 € + alv/tuloste + 0,40 € + alv per tulostettu lippu.</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

Laskutuslisä: 5,90 €/lasku

Postituslisä: 5,90 €/lähetys

Palvelunumero 0600 399 499: 1 €/minuutti + ppm  
(ma - pe 9 - 21, la - su 13 - 21)

Palvelumaksuja ei palauteta, mikäli tapahtuma peruuntuu.  
Lipun hinnan osuuden palautuksesta vastaa tapahtumanjärjestäjä.

Hinnat sisältävät voimassa olevan arvolisäveron.

### Henkilötietojen käsittely

NetTicket ja Jakobstads konsertsal Ab sekä tapahtumanjärjestäjä toimivat yhteisrekisterinpitäjänä tämän sopimuksen perusteella ja ovat velvoitettuja käsittelemään henkilötietoja huolellisesti voimassaolevien lakien ja asetusten mukaisesti. NetTicketin myyntipisteet toimivat henkilötietojen käsittelijöinä. Tapahtumanjärjestäjä, joka saa käsiteltäväksi omaan tapahtumaan liittyviä henkilötietoja, ei saa luovuttaa henkilötietoja kolmansille osapuolille.

Tätä sopimusta täydentää Tietosuojaliite sekä NetTicket.fi - sivustolta löytyvä Tietosuojaseloste, jossa on ilmoitettu, miten NetTicket käsittelee ja säilyttää henkilötietoja. Schaumansalilla on oma Tietosuojaseloste, joka puolestaan kertoo, miten se käsittelee henkilötietoja.

## SOPIMUS

Palautettu ja täytetty lomake on ainoastaan ennakkovaraus. Varaus vahvistetaan Jakobstads Konsertsalin toimesta sähköpostitse. Asiakkaalle lähetetty varausvahvistus on samalla voimaan astunut sopimus, jossa molemmat osapuolet sitoutuvat seuraavaan:

1. Lopullinen salivuokra on erillisen tarjouksen mukainen, jossa asiakkaan toiveet varauslomakkeesta on huomioitu. Jos erillistä tarjousta ei ole annettu, käytetään listahintoja (liite 1). Kokonaishintaan lasketaan salissa käytetty aika, henkilökunta ja salin laitteiston käyttö. Jakobstads Konsertsal AB laskuttaa asiakasta heti tapahtuman jälkeen.
2. Salin vuokrahinta sisältää seuraavat palvelut (ellei erikseen muusta ole sovittu):
  - Backstagetilat, johon sisältyy Green Room ja kaksi erillistä pukuhuonetta.
  - NetTicketin lipunmyyntipalvelut Campus Allegron Infopointissa (ma 9-16, ti-pe 10-15 ja 1h ennen tapahtuman alkua) sekä nettimyynti osoitteessa [www.netticket.fi](http://www.netticket.fi). NetTicket veloittaa myyntikomissiota 1,00 €/myyty lippu. Lipun hintaan sisältyy palvelumaksu, jonka suuruus riippuu lipun hinnasta, katso yllä.
  - Konserttisiemännät ja –isännät sekä aulapalvelut.
  - Naulakkopalvelut.
  - Markkinointi Schaumansalin ja NetTicketin kotisivuilla.
  - Kattovalaistus ja etuvalot, joita hallitaan ohjauspaneelin kautta.
3. Asiakas vastaa itse omista laitteistaan, jos sellaisia käytetään tilaisuudessa.
4. Asiakas korvaa mahdolliset tiloissa tai laitteiston kohdalla tapahtuneet vahingot, jotka asiakas, heidän henkilökuntansa tai seurueensa jäsenet ovat aiheuttaneet.
5. Asiakas vastaa Teosto-ilmoituksista oman tapahtumansa osalta.
6. Mikäli tilaisuus tai tapahtuma vaatii luonteensa vuoksi viranomaislupia, on tilaaja velvollinen huolehtimaan lupa-asiat kuntoon ennen tilaisuutta. Tilaja vastaa myös lupiin liittyvistä maksuista. Tilajan tulee tutustua myös Schaumansalin (Novian) pelastussuunnitelmaan.

[www.schaumanhall.fi](http://www.schaumanhall.fi)

**Käyntiosoite:**

Jakobstads Konsertsal Ab

Kauppiaankatu 10

68600 Pietarsaari

**Håkan Omars, TJ**

+358(0)40 5508734

[hakan.omars@novia.fi](mailto:hakan.omars@novia.fi)

**Jacob Waselius, vastaava tuottaja**

+358 (0) 50 353 5043

[jacob.waselius@schaumanhall.fi](mailto:jacob.waselius@schaumanhall.fi)

**Lise Strand, myyntisihteeri/tuottaja**

**Tina Hagnäs-Dubloo, myyntisihteeri**

+ 358 (0)45 108 9934

[infopoint@schaumanhall.fi](mailto:infopoint@schaumanhall.fi)

**Laskutusosoite:**

Jakobstads Konsertsal Ab

c/o Yrkeshögskolan Novia

PL 853

FI-00026 BASWARE

Suomi

Kaikki hinnat ilman ALV ja per päivä. 25,5 % ALV lisätään laskuun

## Salivuokra

- Aamupäivät maanantaista perjantaihin klo 6-14 – 5h salivuokra 600 € + alv, lisätunnit 50 € + alv/h
- Iltapäivät/illat maanantaista torstaihin klo 14-24 – 5h salivuokra 800 € + alv, lisätunnit 100 € + alv/h
- Aamupäivät lauantaina ja sunnuntaina klo 6-14 – 5h salivuokra 800 € + alv, lisätunnit 100 € + alv/h
- Iltapäivät/illat perjantaista sunnuntaihin klo 14-24 – 5h salivuokra 1000 € + alv. Lisätunnit 100 € + alv/h

Vuokraan sisältyy kaksi tapahtumaemäntää/-isäntää.

Narikkapalvelu Schaumansalin toimesta. Aikuiset kävijät maksavat 2 €/takki.

Vuokraan sisältyy kattovalaistus ja etuvalot, joita ohjataan erillisestä ohjauspaneelistä. Vuokraan ei sisälly teknistä henkilökuntaa.

## Henkilökunta

Teknikko (valo, ääni tai muu)

- 400 € + alv/tekniikko/5 h. Teknikon lisätunnit 50 € + alv/h.

HUOM! Vähintään yhden Schaumansalitekniikon on oltava paikalla, jos salin tekniikkaa on käytössä.

Asiakas voi tarvittaessa käyttää omaa laitteistoa ja teknistä henkilökuntaa tarpeen mukaan.

## Tekniikka ja varusteet

Äänilaitteisto, 5.1. surround, miksauspöytä Yamaha CL5 ja 6 lattiamonitoria sekä salin mikrofonit ja DI-boksit. 200 €/vrk + alv

Valolaitteisto, GrandMA 2 Ultra-light valopöytä ja salin lisälamput. Kattovalaistus ja etuvalot sisältyy vuokraan ja ohjataan erillisestä ohjauspaneelistä. 100 €/vrk + alv

Videoprojektori (Sony SRX-R515P) ja salin valkokangas (10 m leveä. Tulee alas näyttämön katosta). Huom. videoprojektin käyttö edellyttää salin tekniikon käyttöä 150 €/vrk + alv

Flyygeli, Steinway & Sons malli D konserttiflyygeli tai Fazioli 278 konserttiflyygeli. Viritys sisältyy hintaan. 190 € kpl./vrk + alv

Tanssimatto, musta (malli ConfiDance, Tüchler). Huom. flyygeliä ja tanssimattoa ei voi käyttää samaan aikaan. 90 € + alv

Katsomon lisätuolit (E1-E44) 90 € + alv

Lisälaitteet – monitorit, mikrofonit ja muu laitteisto tarjouksen perusteella.



## Tekninen varustus salissa

Schaumansalin äänitekniikka sisältää L'acoustics Line-array PA, Yamaha CL5 ja Midas Venice F24 mixeripöydät.

- Vasen klusteri 2 kpl SB15m + 6 kpl. KIVA
- Keskiklusteri: 6 kpl KIVA
- Oikea klusteri: 2 kpl SB15m + 6 kpl KIVA
- Surround: 16 kpl 5XT
- Frontfill: 6 kpl 5XT
- Sub-bass: 2 kpl SB18
- Monitoreja: 12XT

Schaumansalin mikrofonit ja DI-boksit:

- 2 kpl Sennheiser EW 512 langatonta mikrofonijärjestelmää joita voi käyttää joko langottamien SKM 500 mikrofoniin kanssa tai EAR1 settien kanssa.
- 1 kpl. Sennheiser E 945
- 6 kpl. Shure SM58 LCE
- 1 kpl. AKG D5
- 1 kpl. Sennheiser E 602 II
- 4 kpl. Sennheiser E 908 B
- 5 kpl. Shure SM 57
- 1 kpl. Shure Beta 58
- 3 kpl. Sennheiser E 904
- 3 kpl. Sennheiser E 614
- 2 kpl. Clockaudio C 002EG/RF
- 1 kpl. Røde NT4
- 2 kpl. KlarkTeknik DN100 DI-boksit

Schaumansalin valotekniikka ohjataan GrandMA 2 Ultra-light valopöydästä

Perusvalo:

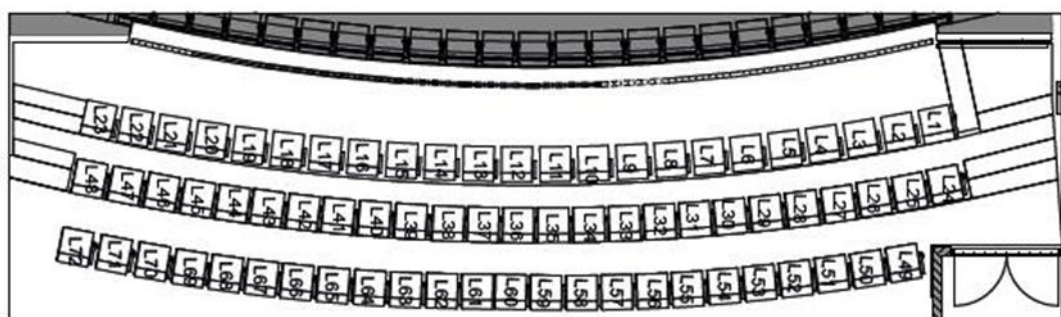
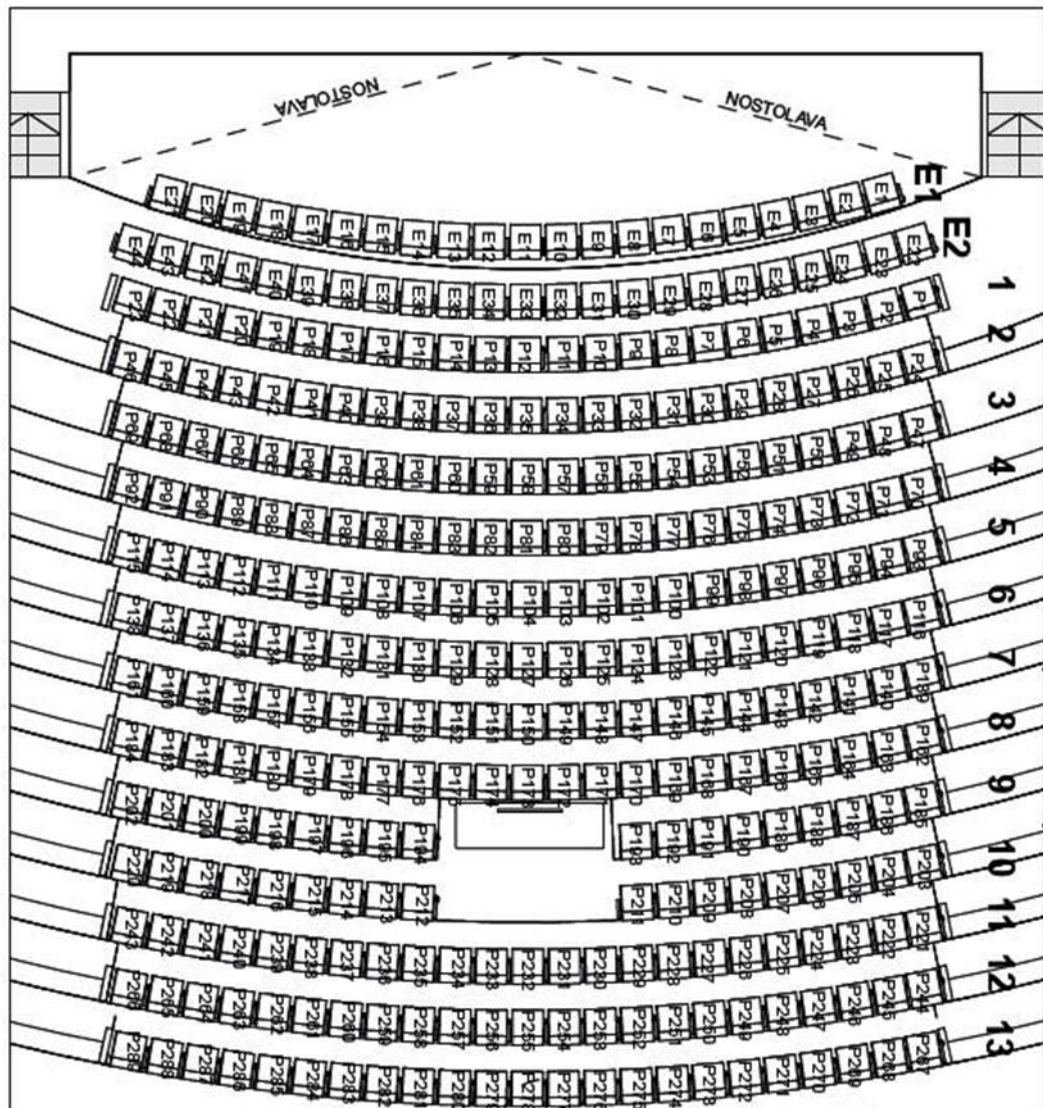
- 8 kpl LED Studio Due ARCHILED 150 DRS WB – Kattovalo (parveke)
- 8 kpl LED Studio Due ARCHILED 150 DRS WB – Kattovalo (permanto)
- 25 kpl LED Studio Due ARCHILED 150 DRS WB – Kattovalo (näyttämö)
- 12 kpl LED RGB StudioDue PowerColor RGBW/FC – Siv valo (permanto & näyttämö)

Lisävalot:

- 6 kpl ADB WARP ZOOM 25°-50° - Spotlights (takavalot)
- 18 kpl ADB WARP ZOOM 12°-30° - Spotlights (etuvalot)
- 12 kpl Source Four Par - S4 PAR Enh Aluminium Reflector
- 12 kpl Par 64 NSP - Thomas A 6403E LN/Black
- 12 kpl Par 64 MFL - Thomas A 6415E, lattiamalli, black
- 8 kpl Fresnell 2/2,5 kW - ADB 2kW fresnel 12-61°, F201
- 12 kpl ADB 625/1/1,2kW Cyclorama, ACP1001

Pietarsaaren Musiikkitalolta voi vuokrata seruraavia soittimia (edellyttäen että soittimet eivät ole koulutuksen käytössä):

- Digitaalinen flyygeli Yamaha CLP-465GP
- Hammond A100 + Leslie122A
- Rhodes Stage 73 MkII
- Yamaha S90XS
- Nord Stage 88
- Rumpusetti
- Timpani
- Chimes
- Xylofoni
- Marimba
- Kellopeli
- Käsisymbaaleja
- Congas
- Bongos
- Timbales
- Djembe
- Tam-tam
- Latin-lyömäsoittimia



**SCHAUMAN** | SALEN  
SALI  
HALL

Lipunmyynistä ja varauksista vastaa  
Campus Allegro Infopoint  
puh. +358 45 108 9934  
[infopoint@schaumanhall.fi](mailto:infopoint@schaumanhall.fi)

Schaumansalin tapahtumiin sisältyy aina seuraavaa ilmaista markkinointia:

- Markkinointi sosiaalisessa mediassa (Facebook, Instagram)
- Markkinointi Schaumansalin kotisivuilla ([www.schaumanhall.fi](http://www.schaumanhall.fi)) ja tapahtumakalenterissa <https://schaumanhall.fi/fi/tapahtumat/>

Asiakas toimittaa itse kuvat ja markkinointitekstit.

Markkinointia Pohjanmaan tapahtumakalenterissa ([www.events.osterbotten.fi](http://www.events.osterbotten.fi))

Julisteiden kiinnittäminen Campus Allegrossa

Schaumansali tarjoaa myös seuraavia maksullisia markkinointipalveluja:

- Julisteiden kiinnittäminen Campus Allegron aulassa oleviin julistetelineisiin. Julisteiden koko 50x70 cm. Hinta: 25 € + alv / juliste. Asiakas toimittaa julisteen.
- Erillinen uutiskirje jossa asiakkaan tapahtumaa mainostetaan erikoisesti. Uutiskirje lähetetään Schaumansalin tilaajille (noin 550 kpl). Kirje julkaistaan myös Schaumansalin facebookisivulla. Hinta: 75 € + alv.
- Julisteiden kiinnittäminen Pietarsaaren keskustassa. Hinta: 40 € + alv.
- Jumboscreenin taitto ja käsittely. Elektroninen mainos, joka näkyy Cityryhmän jumboscreenillä kävelykadulla. Mainos on näkyvissä 2 viikkoa ennen tapahtumaa. Hinta: 150€ + alv.

Schaumansalin markkinointipaketit:

#### **Markkinointipaketti 1**

Sisältää kaiken ilmaisen markkinoinnin ja julisteiden kiinnittäminen Pietarsaaren keskustassa, julisteiden kiinnittäminen juliste-telineeseen (1 x 50X70cm) sekä oman uutiskirjeen.

**Hinta: 119€ + alv (normaalihinta 140 €)**

#### **Markkinointipaketti 2**

Sisältää kaiken ilmaisen markkinoinnin ja julisteiden kiinnittäminen Pietarsaaren keskustassa, julisteiden kiinnittäminen juliste-telineeseen (1 x 50X70cm), oman uutiskirjeen sekä Jumboscreenin taiton ja käsittely. (elektroninen mainos joka näy Cityryhmän jumboscreenillä kävelykadulla). Mainos on näkyvissä 2 viikkoa ennen tapahtumaa.

**Hinta: 250€ + alv (normaalihinta 290€)**

Schaumansali voi tarpeen mukaan myös tarjota materiaalin graafista taittoa.